

Ricerca personale riservato alle categorie protette di cui alla legge n. 68/199

Profilo “Impiegato/a amministrativo dipendente dagli enti ed imprese esercenti pubblici spettacoli”

Per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, ed in particolare di quelle connesse all’**espletamento delle pratiche relative al diritto d’autore e ai sistemi di biglietteria**, la FONDAZIONE PIEMONTE DAL VIVO (di qui in avanti, la Fondazione) intende avvalersi delle prestazioni di una qualificata professionalità operante nello specifico ambito del pubblico spettacolo con documentata esperienza nel settore ed idonee referenze curriculari e professionali.

Il presente avviso è riservato alle categorie protette di cui alla legge n. 68/199

Ai sensi di legge e del CCNL applicato dalla Fondazione è previsto il diritto di precedenza dei lavoratori assunti a termine nel profilo professionale oggetto del bando il cui rapporto di lavoro abbia avuto, nell’arco dei 36 mesi precedenti, una durata superiore a 12 mesi.

Profilo professionale ricercato

La risorsa risponderà alla Direzione e si occuperà delle attività afferenti all’**Ufficio Contratti, Siae e Biglietteria** presso la sede della Fondazione sita in via Bertola 34 a Torino.

In particolare, dovrà:

1. Individuare i Direttori dell’Esecuzione (DE) per ogni compagnia interessata dall’attività di spettacolo, istruzione degli stessi, raccolta dati per l’assegnazione dei Programmi Musicali (PM);
2. Provvedere all’assegnazione dei PM tramite portale dedicato MIOBORDERO’ e monitorare la restituzione da parte dei DE individuati nei tempi previsti;
3. Provvedere alla compilazione dei PM qualora non sia possibile individuare un DE all’interno della compagnia esecutrice dello spettacolo (v. compagnie estere);
4. Gestire e monitorare gli ordini e le spedizioni dei biglietti e altro materiale di biglietteria, per la Fondazione sulle diverse piazze di spettacolo;
5. Monitorare e archiviare le fatture di cortesia inviate dalle mandatarie SIAE al fine di costituire un archivio elettronico ad uso della Fondazione;
6. Inviare dati C1 degli spettacoli realizzati, alle compagnie;
7. Inviare nei tempi richiesti per legge la documentazione di biglietteria (C1, 2DA) agli uffici SIAE di riferimento;

Area di inserimento

Ufficio Contratti, Siae e Biglietteria

Categoria e livello di inquadramento proposto

Con il candidato prescelto, all'esito dell'esperimento della presente procedura selettiva, la Fondazione instaurerà un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, regolato dal Contratto Nazionale di Lavoro dei Teatri Stabili, con inquadramento al Livello 3 e con la retribuzione contrattuale ad esso riferita.

Requisiti generali di ammissione:

- Laurea di primo livello o titolo equivalente conseguito presso istituto estero, o titoli equipollenti. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati legalmente riconosciuti in Italia;
- Conoscenza del portale SIAE MIOBORDERO'
- Padronanza del pacchetto Office
- Esperienza di lavoro pregressa nell'ambito del pubblico spettacolo presso compagnie, teatri, centri di produzione, residenze artistiche, circuiti o festival.

Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature avverrà nelle modalità stabilite dal Regolamento per il reclutamento del personale della Fondazione, disponibile on line nella sezione Amministrazione Trasparente al sito www.piemontedalvivo.it.

La valutazione delle candidature pervenute verrà effettuata da apposita Commissione, la quale procederà come segue:

1. scaduto il termine di presentazione delle domande, essa attribuirà un punteggio massimo a ciascun criterio di valutazione di cui al paragrafo successivo;
2. quindi, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione in capo a ciascun candidato;
3. eventualmente convocherà per un colloquio i candidati ammessi, per una ulteriore valutazione degli stessi;
4. di ogni fase, redigerà apposito verbale ed al termine della valutazione redigerà la graduatoria, con la quale verrà individuato il soggetto più idoneo a ricoprire l'incarico in oggetto.

Criteri di valutazione

Saranno oggetto di valutazione:

- Comprovata esperienza nel settore dello spettacolo dal vivo, con particolare riferimento all'espletamento delle pratiche relative alla biglietteria e al diritto d'autore;
- Specifica e capillare conoscenza del sistema dello spettacolo dal vivo del Piemonte e della relativa mappatura delle sedi SIAE;
- Titoli di studio conseguiti e aggiornamento professionale specifico in ambito culturale/spettacolo dal vivo.

Documentazione da produrre (pena irricevibilità della candidatura)

- Domanda di partecipazione datata e sottoscritta, redatta secondo il facsimile in allegato (**allegato A**) allegando eventuali lettere di referenze;
- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo datato e sottoscritto;
- Copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità.
- Documentazione comprovante l'iscrizione alle Liste per l'inserimento lavorativo (Lg. 68/'99)

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione e relativi allegati dovrà pervenire esclusivamente in formato digitale **tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: piemontedalvivo@pec.it** avendo cura di indicare nell'oggetto la dicitura: *CANDIDATURA PER IL PROFILO DI IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO DIPENDENTE DAGLI ENTI ED IMPRESE ESERCENTI PUBBLICI SPETTACOLI*

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente. La Fondazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande in tempo utile per la partecipazione alla procedura di selezione oggetto del presente Avviso, derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi di posta elettronica o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno accettate e valutate domande prive della documentazione richiesta.

I titoli e i requisiti richiesti devono essere posseduti dai soggetti interessati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Non saranno accettate e valutate domande prive della documentazione richiesta.

Per informazioni e domande è possibile scrivere a segreteria@piemontedalvivo.it

Termine di presentazione delle domande: 27 ottobre 2022 ore 17.00. Le domande presentate oltre il suddetto termine non saranno valutate.

Fondazione Piemonte dal Vivo
Fir.to Il Direttore

